

**Zmluva č. 2/2018**  
**o poskytnutí dotácie podľa platného VZN č. 1/2012**  
**o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce**

**Zmluvné strany**

**Poskytovateľ:** **OBEC Nová Bystrica**  
Sídlo: Nová Bystrica, 023 05  
Kontaktná adresa: Obecný úrad v Novej Bystrici, 023 05 Nová Bystrica č. 657  
Zastúpený: Ing. Jozef Balačin - starosta obce  
IČO: 00314145  
DIČ: 2020553150  
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s. pobočka Čadca  
číslo účtu: 7700126001/5600  
/ ďalej len „poskytujúci“ /

a

**Prijímateľ:** **Základná organizácia Slovenský zväz záhradkárov Nová Bystrica**  
Štatutárny zástupca: Jana Huláková, predseda ZO SZZ Nová Bystrica  
IČO: 001781521685  
Sídlo: Nová Bystrica, 023 05 Nová Bystrica  
Bankové spojenie: .....  
Číslo účtu: .....  
/ďalej len „prijímajúci“/

/spolu ďalej len „zmluvné strany“/

Zmluvné strany sa vzájomne dohodli na tejto Zmluve č. 2/2018 o poskytnutí dotácie podľa platného VZN č. 1/2012 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce /ďalej len „zmluva“/ nasledovného znenia:

**Článok I.**  
**Predmet zmluvy**

1. Táto zmluva sa uzatvára na základe čl. č.2 platného VZN č. 1/2012 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce, ktorým obecné zastupiteľstvo schválilo výšku dotácie pre organizácie a jednotlivcom z rozpočtu obce pre rok 2018. Pre prijímateľa bola pre rok 2018, v súlade s čl. č.5 a čl. č.6 VZN č. 1/2012, schválená dotácia na základe Uznesenia č. 1/2018/B/5 vo výške 500, - €, slovom päťsto eur.

**Článok II.**  
**Účel poskytnutia dotácie**

Prijímateľ sa zaväzuje poskytnutú dotáciu použiť na činnosť ZO SZZ Nová Bystrica, a to:

- na zakúpenie kancelárskych potrieb, organizovanie odborných prednášok, organizovanie obecnej a okresnej výstavy ovocia a zeleniny na prácu s mládežou, zúčastňovaní sa medzinárodných výstav, cestovné a ostatné výdavky spojené s činnosťou ZO SZZ Nová Bystrica.

**Článok III.**  
**Osobitné ustanovenia**

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť dotáciu prijímateľovi v hotovosti z pokladnice obce, a to vo výške 500,- €.

2. Prijímateľ je povinný po zrealizovaní práce, na ktorú bola poskytnutá účelová dotácia z rozpočtu obce, do 30 dní, najneskôr však do 15. 12. 2018, odovzdať do podateľne poskytovateľa písomnú správu o použití dotácie. Zároveň použitie dotácie vydokladuje kópiami faktúr, účtovnými dokladmi a pod.

3. Prijímateľ je povinný, pre nákup materiálu, teda pre účel poskytnutia dotácie uvedený v Článku II., vykonať prieskum trhu, respektíve verejné obstarávanie v zmysle platného zákona o verejnom obstarávaní.

4. V prípade nedodržania účelu poskytnutej dotácie, nedodržania lehoty na vyúčtovanie poskytnutej dotácie, je prijímateľ povinný v termíne do 15. 12. 2018 vrátiť poskytnutú dotáciu v plnej výške na účet poskytovateľa.

#### **Článok IV. Záverečné ustanovenia**

1. V prípade nedodržania zmluvy sa bude postupovať v zmysle čl. 6 odst. 3 VZN obce č. 1/2012 o poskytovaní dotácií a návratných finančných výpomoci z rozpočtu obce.

2. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorej po jednom zostávajú poskytovateľovi a prijímateľovi.

3. Zmluvné strany súhlasia s tým, že Obec Nová Bystrica zverejní informáciu o uzatvorení zmluvy na webovej stránke obce ([www.novabystrica.sk](http://www.novabystrica.sk)) alebo v centrálnom registri zmlúv vedeným Úradom vlády SR a to v rozsahu a v štruktúre, ktorá je daná nariadením vlády SR č. 498/2011 Z.z., ktorým sa ustanovujú podrobnosti o zverejňovaní zmlúv v centrálnom registri zmlúv a náležitosti informácie o uzatvorení zmluvy.

V Novej Bystrici 16. 03. 2018

Poskytovateľ

Ing. Jozef Balačín  
starosta obce

Prijímateľ

Jana Huláková  
predseda ZO SZZ Nová Bystrica