

republiky, Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, úradu, štátnym kontrolným orgánom a orgánom auditu nahliadnuť do svojich účtovných výkazov, bankových výpisov a ďalších dokladov a umožniť vykonanie kontroly a auditu priebežne počas trvania záväzkov vyplývajúcich z tejto dohody, a to aj po ukončení ich trvania až do 31.12.2028, vytvoriť povereným zamestnancom kontrolných a audítorských orgánov primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a poskytnúť im pri výkone kontroly potrebnú súčinnosť.

9. Ak sa pri výkone finančnej kontroly preukáže, že zamestnávateľ použil príspevok neoprávnene, je povinný neoprávnene vyplatené prostriedky bezodkladne vrátiť na účet úradu, najneskôr však do 30 kalendárnych dní od zistenia tejto skutočnosti, ak sa s úradom nedohodne inak. Zamestnávateľ je povinný oznámiť úradu vrátenie príspevku. Nedodržanie podmienok ustanovených v tomto bode sa bude považovať za porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
10. V prípade výsledku zúčtovania - preplatku preddavkov (okrem výsledku ročného zúčtovania poisťného na verejné zdravotné poistenie), ktoré boli v rámci oprávnených výdavkov úradom uhradené, je zamestnávateľ povinný oznámiť túto skutočnosť úradu. Finančné prostriedky, ktoré zamestnávateľovi neprináležia, je povinný vrátiť podľa § 451 ods. 1 Občianskeho zákonníka z vlastného podnetu, na základe príčinnej väzby k poskytnutému príspevku. Zamestnávateľ je v takých prípadoch povinný vrátiť na účet úradu časť poskytnutého príspevku, zodpovedajúcu výške preplatku, najneskôr do 30 kalendárnych dní odo dňa prijatia preplatku, ak sa s úradom nedohodne inak.
11. Uchovávať túto dohodu vrátane jej príloh a ďalšie doklady týkajúce sa poskytnutého príspevku najmenej 7 rokov od skončenia Operačného programu Ľudské zdroje (OP ĽZ) na roky 2014 - 2020.
12. Označiť priestory, resp. vybavenie CHP, ktoré bolo financované na základe tejto dohody z prostriedkov ESF plagátmi, samolepkami, resp. inými predmetmi v rámci povinnej publicity, informujúcimi o spolufinancovaní z ESF. Uvedené označenie ponechať po dobu trvania tejto dohody.

### Článok III.

#### Práva a povinnosti úradu

1. Poskytnúť zamestnávateľovi príspevok do maximálnej výšky 6.651,80 EUR, slovom šesťtisícšesťstopäťdesiatjeden EUR a osemdesiat centov za kalendárny rok 2019. Poskytnúť najviac 25% z ročnej výšky príspevku do výšky 1.662,95 EUR, slovom jedentisícšesťstošesťdesiatdva EUR a deväťdesiatpäť centov na jedného zamestnanca so ZP s mierou poklesu schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť vyššou ako 70 % za príslušný kalendárny štvrtrok.
2. Poskytnúť príspevok za príslušný kalendárny štvrtrok do 60 kalendárnych dní odo dňa predloženia dokladov preukazujúcich úhradu vynaložených nákladov a na základe písomnej žiadosti o úhradu platby.
3. Úrad pred poskytnutím príspevku overí rozsah týždenného pracovného času u zamestnanca so

ZP, na ktorého sa príspevok poskytuje. Ak je rozsah týždenného pracovného času nižší ako rozsah ustanoveného týždenného pracovného času, príspevok sa poskytuje v pomernej časti maximálnej štvrtročnej výšky príspevku.

4. Ak úrad zistí v predložených dokladoch nezrovnalosti, alebo má pochybnosti o pravosti alebo správnosti predložených dokladov, lehota na vyplatenie príspevku podľa bodu 2 neplynie, a to až do skončenia kontroly predložených dokladov, alebo do odstránenia zistených nezrovnalostí, resp. do predloženia chýbajúcich dokladov podľa článku II bod 3, ale len v lehote stanovenej úradom. Ak zamestnávateľ nepreukáže všetky skutočne vynaložené náklady v stanovenej lehote, úrad príspevok za toto obdobie neposkytne, resp. ho poskytne len v preukázanej výške.
5. V prípade dôvodného podozrenia, že konaním zamestnávateľa došlo k nedodržaniu podmienok tejto dohody, a z uvedeného dôvodu prebieha u zamestnávateľa kontrola alebo iné konanie, je úrad oprávnený pozastaviť vyplácanie príspevku až do ukončenia výkonu kontroly alebo iného konania.
6. Vrátiť zamestnávateľovi komplet originálov dokladov, predložených podľa článku II. bod 3 do 90 kalendárnych dní odo dňa ich predloženia.
7. Zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť použitia verejných prostriedkov a v súlade s §19 ods. 6 zákona o rozpočtových pravidlách.
8. Poskytnúť zamestnávateľovi propagačné predmety (nálepky, plagáty, informačné a prezentačné materiály) v rámci zabezpečenia povinnej publicity o ESF.

#### **Článok IV. Oprávnené náklady**

1. Za oprávnené náklady v zmysle tejto dohody sú považované len tie náklady, ktoré vznikli zamestnávateľovi v súvislosti s touto dohodou za obdobie od 01.01.2019 a do 31.12.2019 a boli zamestnávateľom skutočne vynaložené v súlade s predpismi pre používanie finančných prostriedkov z európskych štrukturálnych a investičných fondov (ak je príspevok poskytovaný v rámci národného projektu financovaného z ESF), v súlade s príslušnou schémou pomoci, podľa ktorej sa príspevok poskytuje (v prípade, že príspevok je minimálnou/štátnou pomocou) a sú oprávnené podľa bodu 2.
2. Za oprávnené prevádzkové náklady chránenej dielne alebo chráneného pracoviska, na ktorých úhradu sa poskytuje zamestnávateľovi príspevok, sa považujú:
  - a) nájomné a náklady na služby spojené s nájomným,
  - b) náklady spojené s povinnými revíziami a náklady na poistenie objektu, v ktorom je prevádzkovaná chránená dielňa alebo chránené pracovisko, ak tento objekt vlastní zamestnávateľ,
  - c) náklady na palivo a energiu,
  - d) vodné, stočné a náklady na odvoz a likvidáciu odpadu,
  - e) náklady na dopravu materiálu, hotových výrobkov a na dopravu súvisiacu s poskytovaním služieb,
  - f) náklady na celkovú cenu práce zamestnancov, ktorí sú občanmi so zdravotným postihnutím,
  - g) náklady na opravu a údržbu objektu, v ktorom je prevádzkovaná chránená dielňa alebo chránené pracovisko, ak tento objekt vlastní zamestnávateľ a ak tieto náklady súvisia s prevádzkovaním chránenej dielne alebo chráneného pracoviska,